Elektra Masaüstünden Elektraweb'e Aktarım Nasıl Yapılır?

Aktarımı başlatmadan önce dikkat edilmesi gereken konular;

- Aktarım yapacağınız elektra exe versiyonu v4 veya v5 olmalıdır(daha eski versiyonlarda v4 e yükseltip aktarım yapmalısınız).
- Otelin elektraweb sistemine otel kaydında "Demo Data Oluştur" tiki işaretlenmemelidir.

	elektra	veb 💺
	A Otel Adı	
	Yetkili Kişi	Oda Sayısı
	• Telefon	
	E-Posta	
All-In-One, Cloud & Web Bosed Hotel Management Booking Engine Channel Manager	or Yeni Şifre	Ø
Kate Manager Politic of Sole (POS) Spa Manager See ALL MODULES	 References Kodu Demo Data Oluştur 	
	Kayıt Ol	
	TR	Giriş Yap 🛃

Aktarım exesi kurulumu ve aktarımı başlatma;

- https://dosyalar.talyabilisim.com.tr/media/ONBURO/ElektraWebAktar.exe link üzerinden elektranın kurulu olduğu bilgisayara aktarım exesini indirip elektra klasörüne taşıyoruz.
- Aktarım exesini çalıştırıyoruz ve giriş yapıyoruz

Kodu	S		
Şifre			
DI		-	
Otel		-	

• Açılan exede öncelikle elektrawebe açmış olduğunuz otel bilgileri ile giriş yapmalısınız(giriş başarılı uyarısı gelmelidir)



• Giriş yaptıktan sonra "Aktarım Tablolarını Getir" butonuna tıklıyorsunuz ve sistem elektrawebe aktarabileceği tablolarını yüklüyor.

📂 ElektraWebeAktar						5 0	53
Aktarım Bilgileri	Aktarılacak Tablolar	Aktarım Logları		🗹 Akt	arım sürelerini loga yaz		
Webe Aktanlac	ak Program						
Elektra							
		Urünler / 5					
Elektra Web Lo	igin	Pansiyonlar	Oda Tipleri	Yatak Tipleri			
Otalid	22254	Oda Manzara	Oda Konum	Oda Tanımları			
Oteria	23504	Rate Tipleri	Döviz Kodları	🔲 Vip Kodları			
Kullanıcı Kodu	AKTARIM	Departmanlar	Kaynaklar	Segmentler			
Sifre	A123456	Marketler	Gelir Grupları	Misafirler			
Çine ,	1120400.	Fiyat Kodları	Acentalar	Kontrat Detayları			
	Login	🗆 İndirim Tanımları	🗆 Konrat İndirim Tanımları	Kontrat Özel Durumlar			
	Login	Rezervasyonlar	🗆 Günlük Detayları (Resday:	🗆 Rezervasyon Kişileri			
		Folyolar	Faturalar	Fatura Detayları			
Aktarım	Tablolarını Getir	Garsonlar	🗆 Masalar	Garson Grup			
		Ürünler	🗆 Ürün Grupları	Satış Projeleri			
Aktarım Param	etreleri	Satış Görüşmeleri	Satış Temsilcileri	Banket Ekipmanları			
API Servis URL		Banketler	Banket Ekipman İşlemleri	Banket Menu İşlemleri			
http://4001.hoteladvis	sor.net/	Banket Salon İşlemleri	Banket Masa Tanımları	Banket Menü Tanımları			
Her İstekte Gönd	lerilecek Kayıt Sayısı	Banket Salon Tanımları	Banket Şart Tanımları	Banket Servis Tanımları			
300		Banket Türleri	Ets Şube Bİlgileri	Ets Grup Kodlari			
	Kaudat	Ets Hesap Plan	Ets Hesap Alt Carileri	Ets Muhasebe Fişleri			
	Kaydel	Ets Muhasebe Fiş Satırla	ar 🗆 Stok Grupları	Ets Stok Birim			
		Stoklar	Ets Depo Tanımları	Ets Depo Fişleri			
		Ets Tüketim fişleri	Ets Depo fişi Satırları	Ets Tüketim Fiş Satırları			
		ETS Fatura	ETS Fatura Satırlar	ETS Fatura Altı İnd.			
		🗆 Ete Ülrün Rocoto	Ets Stok Savim Dönom	The Stok Savim			

• Üst kısımda yer alan sayfa butonlarından Aktarılacak Tablolar alanına geçiyorsunuz ve sırasıyla önce aktarılacak satırı seçip daha sonra "Sadece Seçileni Aktar" butonuna tıklıyorsunuz. Aktarımo sırasına göre kontrol ederek yapmalısınız özellikle bir satırın aktarımı başlatıldığında Tamamlandı mesajı alana kadar diğer satıra geçmeyiniz.

📂 ElektraWebeAktar				
Aktarım Bilgileri Aktarılacak Tablo	lar Aktarım Logları	✓ Akta	rım sürelerini loga yaz	
Sadece Seçileni Aktar	<	Ktanm K	ontrol	
* Sira TabloAdi	PrimaryKey	SpName	Name	WhereCond
1 PANTIPI	PANTIPI	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_BOARDTYPE	Pansiyonlar	
ODATIP	ODATIP	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_ROOMTYPE	Oda Tipleri	
3 YATAK	YATAK	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_BEDTYPE	Yatak Tipleri	_
4 MANZARA	MANZARA	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_ROOMVIEW	Oda Manzara	
5 KONUM	KONUM	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_ROOMLOCATION	Oda Konum	
6 ODALAR	ODANO	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_ROOM	Oda Tanımları	
7 ACENTAFIYATTIPI	FIYATTIPI	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_RATETYPE	Rate Tipleri	
8 DOVIZ	KODU	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_CURCODE	Döviz Kodları	
9 MISGRUP	GRUPK	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_MISGRUP	Vip Kodları	
10 DEPART	KODU	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_DEPARTMENT	Departmanlar	
11 REZKAYNAK	ID	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_SOURCE	Kaynaklar	
12 REZSEGMENT	SEGMENT	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_SEGMENT	Segmentler	
13 REZMARKET	ID	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_MARKET	Marketler	
14 GELIRGRUP	KODU	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_REVENUE	Gelir Grupları	
15 MISAFIR	MID	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_GUEST	Misafirler	
16 ACENTA_RATE_CODE	ACENTAID	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_RATECODE	Fiyat Kodları	
17 ACENTA	ACENTAID	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_AGENCY	Acentalar	
18 ACENTA_FIYAT	ID	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_RATECODEDETAIL	Kontrat Detayları	
19 ACENTA_INDIRIM	ID	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_RATECODEDISCOUNT	İndirim Tanımları	
20 ACENTA_FIYAT_INDIRIM	ID	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_RATECODE_DETAIL_DISCOUNT	Konrat İndirim Tanımları	
21 ACENTA_FIYAT_OZELDUR	IL ID	SP_EASYPMS_ELEKTRAMIGRATE_RATECODE_DETAIL_SPECIALCASES	Kontrat Özel Durumlar	
22 RFS	KNO	SP FASYPMS FLEKTRAMIGRATE RES	Rezervasvonlar	Y
				P

 Yüksek veriye sahip olan tablolar için "Aktarım Kontrol" butonu eklenmiştir bu buton aktardığı tüm verileri işaretlemektedir böylelikle bir kesinti yaşadığınızda bu butona basarak aktarılan ve aktarılmayan veri sayısını görebilirsiniz . Buton kontrol yaptıktan sonra aktardığı ve aktaramadığı kayıt sayısı "Aktarım Logları" sayfasında göstermektedir. Aktarım Kontrol butonu kayıtların veri tabanında satırında yer alan WEBAKTARILDI alanını doldurmaktadır.

A
_
Ч
Y

• Alınan hatalara ve aktarımın anlık durumuna "Aktarım Logları" alanından ulaşabilirsiniz.

😢 ElektraWebeAktar						- • ×
Aktarım Bilgileri Aktarılacak Tablolar	Aktarım Logları			Aktanr	n sürelerini loga yaz	
Sayfa 5 SQL Sorgu stop 09:30:46.708 SQL EXEC SP_EASYPMS_MIGRATE	@PAGESIZE = '300',	@PAGE = 5,	@TABLENAME = 'STOK',	@PRIMARYKEY = 'STOKID',	@WHERECOND = " WITH RECOMPILE	^
Sayfa 5 SQL sorgu start 09:30:46.615						
the second second						
	_					
and the second se						
the second second second						
and the second second						
and the second sec						
And the second second						
and the second se						
						~

Bu adımları uygulayıp bir otelin exeden web'e geçişini gerçekleştirebilirsiniz.

Teknik konular

- Aktarım yapacağınız veri tabanını elektra klasöründeki "database.ini" dosyasından okumaktadır aktarım exesinin okuyacağı veri tabanını bu alandan değiştirebilirsiniz.
- Aktardığınız her satırı tamamlandığında kontrol etmeniz önemlidir bir hata aldığınızda aktarım yapmayacaktır ve diğer satırlara geçtiğinizde yine bir önceki satırdan kaynaklı hatalı aktarım yapacaktır.
- Bazı tabloların aktarımında "UNIQUE KEY" hatası alabilirsiniz sebebi aynı koda sahip olan datanın web de de olmasıdır bu nedenle webdeki veya exedeki kaydın kodunda değişiklik yapıp ilgili satırı tekrar aktarmalısınız.
- Aktarım yapılan sunucudan kaynaklı aktarım exesine login olamayabilirsiniz bu gibi bağlantı problemlerinde 4001.hoteladvisor.net adresine google üzerinden giriş yaparak cevap alıp almadığınızı kontrol etmelisiniz eğer cevap dönmüyor ise bilgisayarın internet çıkışı kontrol edilmelidir.
- Aktarım exesinin ana sayfasında yer alan aktarılacak kayıt sayısı default "300" gelmektedir aktarım exesinde yanıt vermiyor tarzı hatalar alıyorsanız bu sayıyı daha aşağıya çekebilirsiniz sorgularda aktaracağı kayıt sayısı azaldığı için daha hızlı ve hatasız aktarım yapacaksınız.(max 300 dür)
- Aktarımı geç saatlerde yapmanız önerimizdir kullanım azaldığı için daha hızlı bir aktarım yapabilirsiniz. (Veri büyüklüğünden kaynaklı aktarım sunucusunda ve exede yavaşlığa neden olabilir)

Aktarım sonrasında elektraweb tarafında yapılacak tanımlamalar ve düzenlemeler;

• Otel ayarları panelinden "Varsayılan Otel Ayarlarını" açarak varsayılan departman seçimlerini yapmalısınız.

		🛦 Lisans aktivasyonu jan tiklayiniz 🕫					
		: Temel Tanımlar	Menüsü				
Menüde Ara		Temel Otel Tanımları		: Varsavılan Otel Avarları 🤊	8 8 F	~	×
Kuruluş	^	Otel Tanımları	 血	#22903	·		
Dial Dilailari				Varsayılan Departman Ayarları			^
Citel Ayarları Paneli		Varsayılan Otel Ayarları	•	Konaklama Departmani	Konaklama Geliri		
E Lisans Bilgisi				Room	Accommodation		
Co Baro		Varsayılan Muhasebe Ayarları	•	Santral Departmani	Santral Geliri		
🔟 Ön Kasa	~			Terra da Decembra de	Torres for Oak Oak		
🛱 Gün Sonu	~	Otomatik E-Posta Gönderici		Iranster Departmani	Transfer Geilr Grubu		
.e. CRM	~			No Show Departmani	No Show Gelir Grubu		
🔖 Kontrat Yönetimi	~	Kullanıcı Tanımları		Varsayıları Nakit Departmanı	Cash Folio		
🚢 Satış Pazarlama	~			Cash	18837390 CASH FOLIO 02.05 - 03.05.21		
Kat Hizmetleri	~	Kullanıcı Tanımları		Peşin Faturalar İçin Hesap Adı			
≔ Fatura	~			·			_

• Otel ayarları panelinden "Gelir Kodu Tanımlarını" açarak gelir gruplarının tiplerini kontrol etmelisiniz.

Menüde Ara	Oda Tanımları						
Kuruluş 🛛 🗸	Oda Tipi Tanımları		C Yatak	Tipi Tanımları	jan,	Konum Tanımlar	1
	Oda Tanımları		I Oda T	îpi Grupları	Л		
E Lisans Bilgisi	Muhasebe Tanımları						
n Buro v D Ön Kasa v	Departman Tanımları		E Depar	tman Grup Tanımları	£	Gelir Kodu Tanın	nları
CRM CRM Kontrat Yönetimi Kat Hizmetleri Kat Hizmetleri	: Gelir Gru #16048 Temel Bilgiler	pları 🤊 🤇	+ 🖬 8	Detay Bilgiler		× ×	
≅ Fatura ~ ⊠ Muhasebe ~	Kod * 01	Gelir Adı * Accommodation		Gelir Tipi * Oda	✓ Gelir Ana Grubu		a Kod
G Stok ve Envanter	Ekstra Kod	KDV 8,00	🔽 İndirim Yapılabili	Oluşturma Tarihi * 📋:	Güncelleme Tari 🖻):	
ے ب لائے Satinalma کے	Konaklama Vergisi	KDV3	Yazarkasa SıraNo	Pasif	Silindi		
POS ✓ ■ Demirbaş ✓		out.					
😋 Çağrı Merkezi 🗸 🗸 🗸							
Ø Online Misafir İşlemleri							
🕹 Spa 🛛 🗸 🗸							

• Forecast raporlarının oluşması için aktarım sonrasında Otel ayarları panelinde yer alan "Bakım" ekranından "Günlük Yönetim Raporunu Yeniden Hesapla" butonundan tarih aralığı vererek bakım çalıştırmalısınız.